



Manuál pre prihlášku na uznávanie množiteľského porastu sadiva zemiakov

Kontakt na technickú podporu ÚKSÚP:

podporacur@uksup.sk

+421 2 5988 0215

+421 2 5988 0372

+421 2 3278 6347

Postup vyplnenia podania

1. Otvorte stránku s elektronickými službami ÚKSÚP : <https://cur.uksup.sk/public/service-list>
V prípade, že ste už prihlásený v systéme CÚR, na hlavnej stránke (nastavíte sa na ňu tlačidlom v ľavom hornom rohu) uvidíte pripravený odkaz na elektronické služby ÚKSÚP.



2. výber „Prihlášky na uznávanie množiteľského porastu“ v záložke „Žiadosti“

The screenshot shows the 'Elektronické služby' page on the ÚKSÚP website. At the top, there is a dark blue header with 'Oficiálna stránka ÚKSÚP' on the left and 'Slovensky' on the right. The main heading is 'Elektronické služby'. Below the heading, there is a paragraph: 'Na stránke Elektronické služby sa nachádzajú elektronické formuláre, ktoré sa využívajú pri podávaní úkonov a hlásení voči Ústrednému kontrolnému a skúšobnému ústavu poľnohospodárskemu.' Below this, there is contact information: 'Kontakt na technickú podporu ÚKSÚP: podporacur@uksup.sk' and '+421 2 5988 0215, +421 2 5988 0372, +421 2 3278 6347'. A navigation bar contains three tabs: 'Žiadosti', 'Hlásenia', and 'Datasey'. Below the tabs, there is a list of links: 'Register krmivárskych podnikov', 'Register certifikovaných hnojív', 'Register vzájomne uznaných hnojív', 'Register sekundárnych zdrojov živín a kompostu', 'Register dodávateľov a uznávania množiteľského materiálu', 'Prihlášky na uznávanie množiteľského porastu' (highlighted in yellow), 'Register ovocných sádov a chmelníc', and 'Register povolení leteckej aplikácie prípravkov na ochranu rastlín a pomocných prípravkov v ochrane rastlín'. At the bottom, there is a footer with the text: 'Prevádzkovateľom služby je Ústredný kontrolný a skúšobný ústav poľnohospodársky v Bratislave' and the logo of the 'ÚSTREDNÝ KONTROLNÝ A SKÚŠOBNÝ ÚSTAV POĽNOHOSPODÁRSKY V BRATISLAVE'.

3. voľba služby „Prihláška na uznávanie množiteľského porastu sadiva zemiakov“ a „Prejsť na službu“

Oficiálna stránka ÚKSÚP Slovensky

Späť

Prihlášky na uznávanie množiteľského porastu

[Otvoriť všetky](#)

- Prihláška na uznávanie množiteľského porastu +
- Prihláška na uznávanie množiteľského porastu hybridov +
- Prihláška na uznávanie množiteľského porastu kukurice siatej +
- Prihláška a záznam z prehľadky a hodnotenia porastov množiteľského a výsadbového materiálu ovocných drevín a jahôd +
- Prihláška a záznam z prehľadky a hodnotenia porastov množiteľského a výsadbového materiálu viniča +
- Prihláška na uznávanie množiteľského porastu sadiva zemiakov -**

Služba umožňuje podať prihlášku na uznávanie množiteľského porastu sadiva zemiakov.

V zmysle zákona 597/2006 o pôsobnosti orgánov štátnej správy v oblasti registrácie odrôd pestovaných rastlín a uvádzaní množiteľského materiálu pestovaných rastlín na trh, v znení zákona č. 467/2008 Z. z., vykonáva odbor osiv a sadiv uznávanie množiteľského materiálu odrôd pestovaných rastlín, ktoré sú registrované v Štátnej odrodovej knihe alebo v Spoločnom katalógu odrôd poľných plodín a Spoločnom katalógu odrôd zelenín. Súčasťou uznávania množiteľského materiálu je vykonanie hodnotenia množiteľských porastov pestovaných rastlín inšpektorami OK OS.

Dodávateľ je povinný podať prihlášky na uznávanie množiteľských porastov priamo do systému IS CÚR v termínoch stanovených v príslušných metodických pokynoch zverejnených na web stránke ÚKSÚP:

<https://www.uksup.sk/ooas-metodicke-pokyny-k-zakonom>

Prejsť na službu >

Prevádzkovateľom služby je Ústredný kontrolný a skúšobný ústav poľnohospodársky v Bratislave

ÚSTREDNÝ KONTROLNÝ A SKÚŠOBNÝ ÚSTAV POĽNOHOSPODÁRSKY V BRATISLAVE

4. vyplnenie prihlasovacích údajov a následné prihlásenie cez tlačidlo „Prihlásiť sa“ (ako **Prihlasovacie meno** uviesť registrovaný email)

Oficiálna stránka ÚKSÚP Slovenčina

Prihlásenie

Prihlasovacie meno *

Heslo *

[Zabudli ste heslo?](#)

Prihlásiť sa

Registrácia

Centrálny údajový repozitár

Ústredný kontrolný a skúšobný ústav poľnohospodársky v Bratislave

YMS

Podporované prehliadače: Chrome, Microsoft Edge, Firefox, Safari 9+.

Prevádzkovateľom služby je Ústredný kontrolný a skúšobný ústav poľnohospodársky v Bratislave

ÚSTREDNÝ KONTROLNÝ A SKÚŠOBNÝ ÚSTAV POĽNOHOSPODÁRSKY V BRATISLAVE

- zobrazia sa základné údaje prihlášky, kde sa vyplní kontaktná osoba, množiteľ a údaje o prehládke a poraste, v prípade potreby aj poznámka. Na ďalšiu záložku sa pokračuje tlačidlom v pravom hornom rohu formulára.

Detail prihlášky TEST YMS, TT a.s., (IČO 36224111) Výber subjektu

Evidenčné číslo prihlášky
Dátum vyplnenia prihlášky
Dodávateľ
Množiteľ
Typ prihlášky
Umiestnenie porastu

Základné informácie Zrušiť **Pokračovať**

Žiadosť môžete podať vyplnením nasledujúceho elektronického formulára. Formulár je riešený ako viackrokový, s postupným vyplňaním údajov záložkovým spôsobom. Záložky sa budú postupne sprístupňovať na vyplnenie v ľavej časti obrazovky. Prechod na ďalšiu záložku vykonáte pomocou tlačidla **Pokračovať**

Údaje žiadosti

Typ prihlášky *
Prihláška na uznanie množiteľského porastu sadiva zemiakov

Údaje žiadateľa

Dodávateľ@
YMS, a.s., (IČO 36224278)

Kontaktná osoba k prihláške
Množiteľ

Typ porastu a prehládky

Prehliadka podľa
Pôvod porastu

Poznámka

Tu môžete uviesť poznámky k podávanej žiadosti / hláseniu

TIP : V hornej oranžovo podfarbenej časti každého formulára je pripravená jednoduchá nápoveda k vyplneniu údajov.

- zobrazia sa základné údaje o dodávateľovi a následne sa pokračuje pomocou tlačidla „**Pokračovať**“ v pravom hornom rohu formulára na ďalšiu záložku

Detail prihlášky TEST YMS, TT a.s., (IČO 36224111) Výber subjektu

Evidenčné číslo prihlášky
24-1212-00033
Dátum vyplnenia prihlášky
Dodávateľ
YMS, TT a.s.
Množiteľ
test
Typ prihlášky
Prihláška na uznanie množiteľského porastu sadiva zemiakov
Umiestnenie porastu

Základné informácie

Dodávateľ Zrušiť **Pokračovať**

Nápoveda pre podanie prihlášky

Názov subjektu
YMS, TT a.s.
IČO
36224111
IČ DPH (VAT)
SK2021612461
DIČ
2021612461
Dátum vzniku
04.01.2022
Dátum zániku
05.04.2022
Právna forma
Akciová spoločnosť
Telefón
0902 348 1921
Email

Fakturačné údaje

IBAN
BIC SWIFT
TATRSKBX

Adresa subjektu

Typ adresy	Obec	Ulica	Orientačn. číslo	Súpisné číslo	PSČ	Štát
Sídlo práv...	Bergen	Postfach ...			29293	Nemecká
Kontaktn...						Alandy
Adresa m...	Jasov	Pri Bodve	14	613	04423	Slovensk.
Miesto p...						Slovensk.

7. zobrazí sa záložka so základnými údajmi o množiteľovi, kde je možné v dolnej časti doplniť kontaktné osoby

Detail prihlášky

TEST YMS, TT a.s., (IČO 36224111) Vyber subjektu

Evidenčné číslo prihlášky
24-1212-00033

Dátum vyplnenia prihlášky

Dodávateľ
YMS, TT a.s.

Množitel
test

Typ prihlášky
Prihláška na uznanie množiteľského porastu sadiwa zemiakov

Umiestnenie porastu

Základné informácie

Dodávateľ

Množitel

Umiestnenie množiteľského porastu

Identifikácia množiteľského porastu

Prílohy žiadosti

Množitel

Zrušiť Pokračovať

Nápoveda pre podanie prihlášky

Fakturačné údaje

IBAN

BIC SWIFT

Adresa subjektu

Typ adresy	Obec	Ulica	Orientačné číslo	Súpisné číslo	PSČ	Štát
Sídlo práv...	Krupina	Svätotroi...	22		96301	Slovensk

Kontakt

Pridať kontaktnú osobu

Rýchle vyhľadávanie ...

Druh kontaktu	Titul	Meno	Príezvisko	Titul za menom	Telefón	Email
Iná kontaktná osoba	prom. knih.	a	55			

8. po kliknutí na tlačidlo „Pridať kontaktnú osobu“ sa vytvorí nový záznam, v ktorom sa vyplnia údaje nového kontaktu

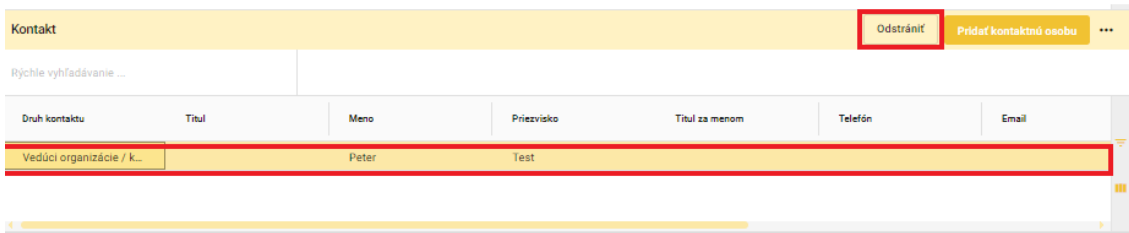
Kontakt

Pridať kontaktnú osobu

Rýchle vyhľadávanie ...

Druh kontaktu	Titul	Meno	Príezvisko	Titul za menom	Telefón	Email

9. odstránenie záznamu kontaktnej osoby sa vykoná tlačidlom „**Odstrániť**“ po označení požadovaného záznamu



10. pre aktualizáciu údajov kontaktu je potrebné záznam označiť a následne vykonať v údajoch požadované zmeny

11. po aktualizácii údajov o kontaktoch sa pokračuje na ďalšiu záložku tlačidlom v pravom hornom rohu formulára

Množiteľ [Zrušiť] [Pokračovať]

Nápoveda pre podanie prihlášky

Názov subjektu
test

IČO
21312311

IČ DPH (VAT)

DIČ

Dátum vzniku [calendar icon] Dátum zániku [calendar icon]

Právna forma
Zastupiteľské orgány iných štátov

Telefón
aa@aa.sk

Fakturačné údaje

IBAN

BIC SWIFT

Adresa subjektu [more]

Typ adresy	Obec	Ulica	Orientačné číslo	Súpisné číslo	PSČ	Štát
Sídlo právni...	Krupina	Svätotroičn...	22		96301	Slovenská r...

12. v ďalšom kroku sa vyberie lokalita umiestnenia množiteľského porastu, prípadne sa vyplnia doplňujúce údaje k umiestneniu a pokračuje sa na ďalšiu záložku tlačidlom v pravom hornom rohu formulára

Detail prihlášky

TEST YMS, TT a.s., (IČO 36224111) Vyber subjektu

Evidenčné číslo prihlášky: 24-1212-00033

Dátum vyplnenia prihlášky: Dodávateľ: YMS, TT a.s. Množiteľ: test

Typ prihlášky: Prihláška na uznávanie množiteľského porastu sadiwa zemiakov

Umiestnenie porastu

Lokalita

Pokračovať

Vypĺňte potrebné dáta formulára. Kataster systém automaticky doplní po výbere správnej lokality LPIS a parcely. Ak je potrebné spresnite informáciu o vybranom umiestnení doplnením informácie k umiestneniu.

Kataster

Lokalita LPIS

Parožia

Okres

Doplňujúce informácie k umiestneniu

Hľadaf kat. územie

50 km

OpenStreetMap contributors.

13. vyplnia sa údaje o množiteľskom poraste a pokračuje sa na ďalší krok tlačidlom v pravom hornom rohu formulára

Detail prihlášky

TEST YMS, TT a.s., (IČO 36224111) Vyber subjektu

Evidenčné číslo prihlášky: 24-1212-00033

Dátum vyplnenia prihlášky: Dodávateľ: YMS, TT a.s. Množiteľ: test

Typ prihlášky: Prihláška na uznávanie množiteľského porastu sadiwa zemiakov

Umiestnenie porastu: Dubová / 1230/1

Identifikácia množiteľského porastu

Zrušiť Pokračovať

Nápoveda pre podanie prihlášky

Odruba

Odroda

Neregistrovaná odroda v CUR

Kategória

Trieda únie

Výmera

Množstvo vysiateho osiva v kg

Výsledky vzorky: Neurčené

Posledné pestovanie zemiakov na pozemku v roku

Porast pestovaný v ekologickom systéme hospodárenia

Prehliadka za účelom vystavenia Rastlinného pasu

TIP : V prípade, že sa odroda množiteľského porastu nenachádza v ponúkanom zozname, je možné po zaškrtnutí príslušného políčka vyplniť nový názov neregistrovanej odrody

14. v ďalšej záložke sa po kliknutí na vyznačený riadok vloží povinná príloha žiadosti

The screenshot shows the 'Prílohy žiadosti' (Attachments) section of a web application. The left sidebar contains details for the application, including the reference number '24-1212-00033', the provider 'YMS, TT a.s.', and the variety 'Dubová / 1230/1'. The main content area is titled 'Prílohy žiadosti' and includes a 'Zoznam povinných dokumentov' (List of mandatory documents) section. A red box highlights the 'Súhlas šľachtiteľa s množením odrody' (Breeder's consent to multiplication of the variety) field, which contains the text 'Sem nahrajte súbor' (Upload file here). Below this is a 'Zoznam dokumentov' (List of documents) section with a search bar and a table with columns for 'Název' (Name), 'Typ dokumentu' (Document type), 'Nahrá' (Upload), and 'Dátum' (Date). The table is currently empty, displaying 'Žiadne záznamy' (No records). The bottom right corner of the page shows navigation controls: '0 do 0 z 0', '< Strana 0 z 0 >', and '> |>'. The top right corner has buttons for 'Výber subjektu' (Select subject) and 'Odoslať žiadosť' (Send request), with the latter button highlighted in yellow.

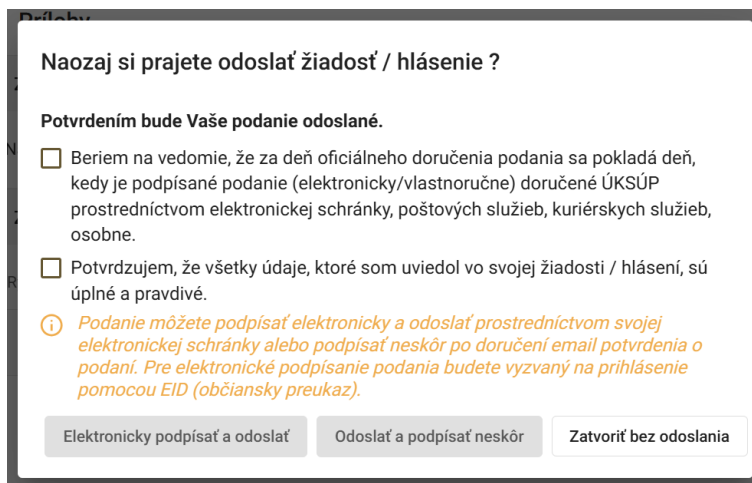
15. umožnené je priložiť aj ďalšie súbory, najskôr je potrebné vybrať typ priložaného dokumentu a následne po priložení všetkých dokumentov sa žiadosť odosiela prostredníctvom tlačidla v pravom hornom rohu formulára

This screenshot shows the same 'Prílohy žiadosti' form as above, but with the 'Odoslať žiadosť' (Send request) button in the top right corner highlighted in yellow. The 'Súhlas šľachtiteľa s množením odrody' field is now highlighted with a yellow dashed border. The 'Typ dokumentu' dropdown menu in the 'Zoznam dokumentov' section is also highlighted in yellow. The rest of the form and sidebar details remain the same as in the previous screenshot.

Elektronické podpísanie podania

Vybrané podania, ktoré vyžadujú podpísanie, môžete podpísať elektronicky prostredníctvom kvalifikovaného elektronického podpisu (KEP) občianskym preukazom. V prípade, že chcete podanie elektronicky podpísať priamo pri podávaní podania, postupujte podľa nasledovných krokov.

1. Po kliknutí na tlačidlo „Odoslať podanie“, sa zobrazí modálne okno na potvrdenie odoslania žiadosti a správnosti uvedených údajov.



Naozaj si prajete odoslať žiadosť / hlásenie ?

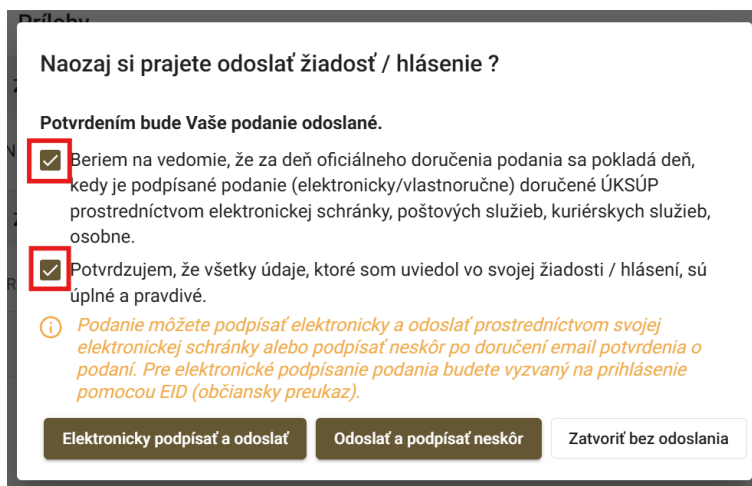
Potvrdením bude Vaše podanie odoslané.

- Beriem na vedomie, že za deň oficiálneho doručenia podania sa pokladá deň, kedy je podpísané podanie (elektronicky/vlastnoručne) doručené ÚKSÚP prostredníctvom elektronickej schránky, poštových služieb, kuriérskych služieb, osobne.
- Potvrdzujem, že všetky údaje, ktoré som uviedol vo svojej žiadosti / hlásení, sú úplné a pravdivé.

Podanie môžete podpísať elektronicky a odoslať prostredníctvom svojej elektronickej schránky alebo podpísať neskôr po doručení email potvrdenia o podaní. Pre elektronické podpísanie podania budete vyzvaný na prihlásenie pomocou EID (občiansky preukaz).

Elektronicky podpísať a odoslať Odoslať a podpísať neskôr Zatvoriť bez odoslania

2. Kliknutím označte oba zaškrťavacie polia. Sprístupnia sa tlačidlá v spodnej časti okna.



Naozaj si prajete odoslať žiadosť / hlásenie ?

Potvrdením bude Vaše podanie odoslané.

- Beriem na vedomie, že za deň oficiálneho doručenia podania sa pokladá deň, kedy je podpísané podanie (elektronicky/vlastnoručne) doručené ÚKSÚP prostredníctvom elektronickej schránky, poštových služieb, kuriérskych služieb, osobne.
- Potvrdzujem, že všetky údaje, ktoré som uviedol vo svojej žiadosti / hlásení, sú úplné a pravdivé.

Podanie môžete podpísať elektronicky a odoslať prostredníctvom svojej elektronickej schránky alebo podpísať neskôr po doručení email potvrdenia o podaní. Pre elektronické podpísanie podania budete vyzvaný na prihlásenie pomocou EID (občiansky preukaz).

Elektronicky podpísať a odoslať Odoslať a podpísať neskôr Zatvoriť bez odoslania

3. Kliknite na tlačidlo „Elektronicky podpísať a odoslať“ (následne budete presmerovaní na slovensko.sk pre prihlásenie občianskym preukazom .

Naozaj si prajete odoslať žiadosť / hlásenie ?

Potvrdením bude Vaše podanie odoslané.

Beriem na vedomie, že za deň oficiálneho doručenia podania sa pokladá deň, kedy je podpísané podanie (elektronicky/vlastnoručne) doručené ÚKSÚP prostredníctvom elektronickej schránky, poštových služieb, kuriérskych služieb, osobne.

Potvrdzujem, že všetky údaje, ktoré som uviedol vo svojej žiadosti / hlásení, sú úplné a pravdivé.

Podanie môžete podpísať elektronicky a odoslať prostredníctvom svojej elektronickej schránky alebo podpísať neskôr po doručení email potvrdenia o podaní. Pre elektronické podpísanie podania budete vyzvaný na prihlásenie pomocou EID (občiansky preukaz).

Elektronicky podpísať a odoslať Odoslať a podpísať neskôr Zatvoriť bez odoslania

V prípade, že nemáte aktivované elektronické podpísovanie dokumentov pomocou občianskeho preukazu, alebo podanie chcete podpísať fyzicky, resp. neskôr, potvrdíte tlačidlo „Odoslať a podpísať neskôr“.

4. Aplikácia Vás automaticky presmeruje na prihlasovaciu stránku portálu Slovensko.sk. Prihláste sa niektorým z dostupných spôsobov.
5. Následne sa zobrazí okno podania, prekryté modálnym oknom s názvom „Sprievodca elektronickým podpísaním podania“. V tomto okne sú uvedené názvy dokumentov na podpis a ich aktuálne stavy podpísania. Ku každému dokumentu prislúcha tlačidlo podpísať, na ktoré je potrebné kliknúť pre začatie podpísovania.

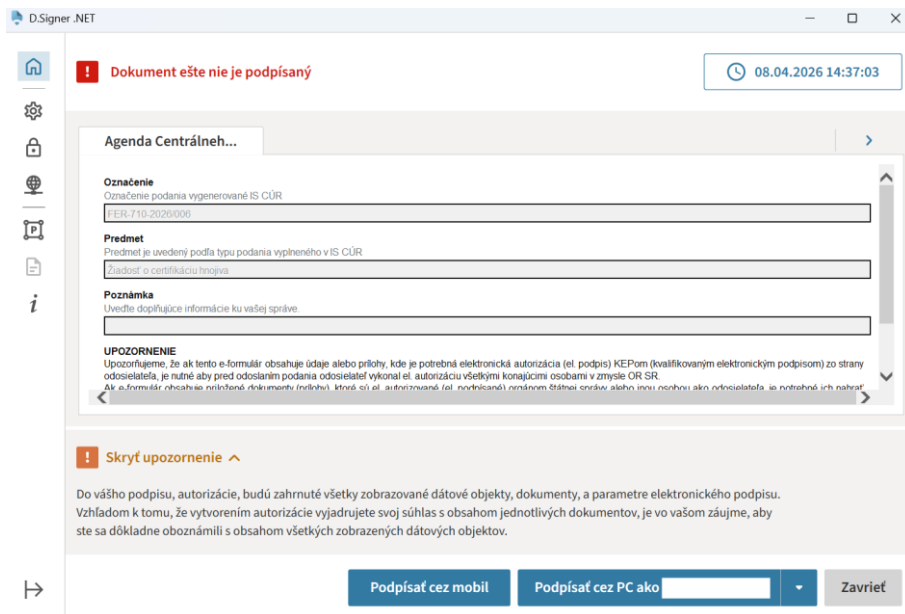
Sprievodca elektronickým podpísaním podania

Dokumenty na podpis		
Elektronická úradná správa	aktuálny stav: Nepodpísané	Podpísať
Formulár podania	aktuálny stav: Nepodpísané	Podpísať

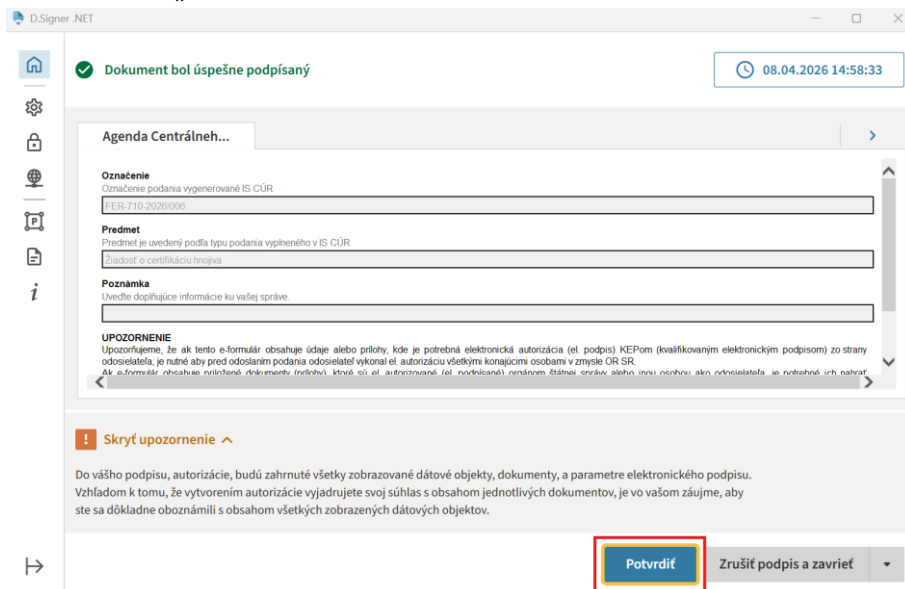
Odoslať podanie Zatvoriť bez odoslania

Podpisuje sa osobitne opis vyplneného podania (Formulár podania) a taktiež sa osobitne podpisuje samotné elektronické podanie (Elektronická úradná správa).

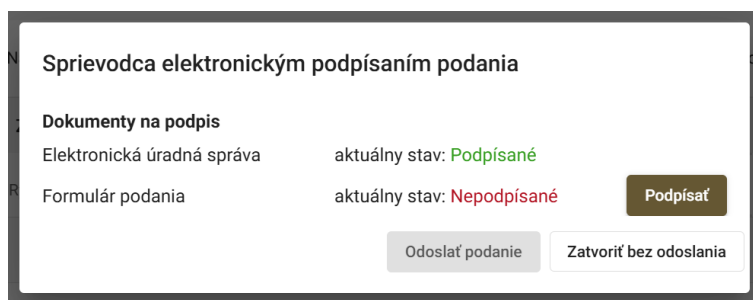
6. Zobrazí sa okno na výber certifikátu a následné podpísanie. Kliknutím na šípku napravo od tlačidla „Podpísať ako...“, sa zobrazia certifikáty na výber. Po vybratí príslušného certifikátu, kliknite na tlačidlo „Podpísať cez PC...“.



7. Budete vyzvaný na zadanie 6-miestneho kódu BOK a následne na zadanie 6-miestneho kódu PIN. Po ich zadaní sa zobrazí okno s oznámením o úspešnom podpísaní dokumentu, v ktorom kliknete na tlačidlo „Potvrdiť“.



8. Znovu sa otvorí okno „Sprivodca elektronickým podpísaním podania“. Aktuálny stav práve podpísaného dokumentu už je zmenený na „Podpísané“ a tlačidlo na podpis daného dokumentu sa už nezobrazuje.



9. Ak je potrebné podpísať viacero dokumentov (V tomto prípade ešte jeden), vyššie popísaný postup zopakujte.

Sprievodca elektronickým podpísaním podania	
Dokumenty na podpis	
Elektronická úradná správa	aktuálny stav: Podpísané
Formulár podania	aktuálny stav: Nepodpísané

Podpísať

Odoslať podanie Zatvoriť bez odoslania

10. Po podpísaní všetkých dokumentov kliknite na tlačidlo „Odoslať podanie“.

Sprievodca elektronickým podpísaním podania	
Dokumenty na podpis	
Elektronická úradná správa	aktuálny stav: Podpísané
Formulár podania	aktuálny stav: Podpísané

Odoslať podanie Zatvoriť bez odoslania

11. Týmto je podanie podpísané a odoslané do elektronickej schránky ÚKSÚP.
Vo Vašej elektronickej schránke na slovensko.sk nájdete podanie v sekcii „Odoslané“.