



Manuál pre prihlášku na uznávanie množiteľského porastu

Kontakt na technickú podporu ÚKSÚP:

podporacur@uksup.sk

+421 2 5988 0215

+421 2 5988 0372

+421 2 3278 6347

Postup vyplnenia podania

1. Otvorte stránku s elektronickými službami ÚKSÚP : <https://cur.uksup.sk/public/service-list>
V prípade, že ste už prihlásený v systéme CÚR, na hlavnej stránke (nastavíte sa na ňu tlačidlom v ľavom hornom rohu) uvidíte pripravený odkaz na elektronické služby ÚKSÚP.



2. výber „Prihlášky na uznávanie množiteľského porastu“ v záložke „Žiadosti“

Oficiálna stránka ÚKSÚP Slovensky ▾

Elektronické služby


Na stránke Elektronické služby sa nachádzajú elektronické formuláre, ktoré sa využívajú pri podávaní úkonov a hlásení voči Ústrednému kontrolnému a skúšobnému ústavu poľnohospodárskemu.

Kontakt na technickú podporu ÚKSÚP: podporacur@uksup.sk
+421 2 5988 0215, +421 2 5988 0372, +421 2 3278 6347

Ziadosť | **Hlásenia** | Datasets

- [Register krmivárskych podnikov](#)
- [Register certifikovaných hnojív](#)
- [Register vzájomne uznaných hnojív](#)
- [Register sekundárnych zdrojov živín a kompostu](#)
- [Register dodávateľov a uznávania množiteľského materiálu](#)
- [Prihlášky na uznávanie množiteľského porastu](#)**
- [Register ovocných sádov a chmeľníc](#)
- [Register povolení leteckej aplikácie prípravkov na ochranu rastlín a pomocných prípravkov v ochrane rastlín](#)

Prevádzkovateľom služby je Ústredný kontrolný a skúšobný ústav poľnohospodársky v Bratislave

ÚSTREDNÝ KONTROLNÝ A SKÚŠOBNÝ ÚSTAV
POĽNOHOSPODÁRSKY V BRATISLAVE 

3. voľba služby „Prihláška na uznávanie množiteľského porastu“ a „Prejsť na službu“

Oficiálna stránka ÚKSÚP Slovensky

< Späť

Prihlášky na uznávanie množiteľského porastu

Otvorť všetky

Prihláška na uznávanie množiteľského porastu

Služba umožňuje podať prihlášku na uznávanie množiteľského porastu.

V zmysle zákona 597/2006 o pôsobnosti orgánov štátnej správy v oblasti registrácie odrôd pestovaných rastlín a uvádzaní množiteľského materiálu pestovaných rastlín na trh, v znení zákona č. 467/2008 Z. z. vykonáva odbor osiv a sadiv uznávanie množiteľského materiálu odrôd pestovaných rastlín, ktoré sú registrované v Štátnej odrodovej knihe alebo v Spoločnom katalógu odrôd poľných plodín a Spoločnom katalógu odrôd zelenín. Súčasťou uznávania množiteľského materiálu je vykonanie hodnotenia množiteľských porastov pestovaných rastlín inšpektormi OK OS.

Dodávateľ je povinný podať prihlášky na uznávanie množiteľských porastov priamo do systému IS CÚR v termínoch stanovených v príslušných metodických pokynoch zverejnených na web stránke ÚKSÚP:

<https://www.uksup.sk/ooas-metodicke-pokyny-k-zakonom>

Prejsť na službu >

Prihláška na uznávanie množiteľského porastu kukurice siatej +

Prihláška a záznam z prehliadky a hodnotenia porastov množiteľského a výsadbového materiálu ovocných drevín a jahôd +

Prihláška a záznam z prehliadky a hodnotenia porastov množiteľského a výsadbového materiálu viniča +

Prihláška na uznávanie množiteľského porastu sadiva zemiakov +

Prevádzkovateľom služby je Ústredný kontrolný a skúšobný ústav poľnohospodársky v Bratislave

ÚSTREDNÝ KONTROLNÝ A SKÚŠOBNÝ ÚSTAV POĽNOHOSPODÁRSKY V BRATISLAVE

4. vyplnenie prihlasovacích údajov a následné prihlásenie cez tlačidlo „Prihlásiť sa“ (ako **Prihlasovacie meno** uviesť registrovaný email)

Oficiálna stránka ÚKSÚP Slovenčina

Prihlásenie

Prihlasovacie meno*

Heslo*

Zabudli ste heslo?

Prihlásiť sa

Registrácia

Centrálny údajový repozitár

Ústredný kontrolný a skúšobný ústav poľnohospodársky v Bratislave

Podporované prehliadače: Chrome, Microsoft Edge, Firefox, Safari 9+.

Prevádzkovateľom služby je Ústredný kontrolný a skúšobný ústav poľnohospodársky v Bratislave

ÚSTREDNÝ KONTROLNÝ A SKÚŠOBNÝ ÚSTAV POĽNOHOSPODÁRSKY V BRATISLAVE

- zobrazia sa základné údaje prihlášky, kde sa vyplní kontaktná osoba, množiteľ a údaje o prehládke a poraste, v prípade potreby aj poznámka. Na ďalšiu záložku sa pokračuje tlačidlom v pravom hornom rohu formulára.

Detail prihlášky TEST YMS, TT a.s., (IČO 36224111) Vyhľadaj subjektu

Evidenčné číslo prihlášky
Dátum vyplnenia prihlášky
Dodávateľ
Množiteľ
Typ prihlášky
Umiestnenie porastu

Základné informácie Zrušiť **Pokračovať**

Žiadosť môžete podať vyplnením nasledujúceho elektronického formulára. Formulár je riešený ako viackrokový, s postupným vyplňaním údajov záložkovým spôsobom. Záložky sa budú postupne sprístupňovať na vyplnenie v ľavej časti obrazovky. Prechod na ďalšiu záložku vykonáte pomocou tlačidla **Pokračovať**

Údaje žiadosti

Typ prihlášky*
Prihláška na uznávanie množiteľského porastu

Údaje žiadateľa

Dodávateľ
YMS, a.s., (IČO 36224278)

Kontaktná osoba k prihláške

Množiteľ

Typ porastu a prehládky

Prehládka podľa

Pôvod porastu

Poznámka

Tu môžete uviesť poznámky k podávanej žiadosti / hláseniu

TIP : V hornej oranžovo podfarbenej časti každého formulára je pripravená jednoduchá nápoveda k vyplneniu údajov.

- po kliknutí na tlačidlo „Pokračovať“ v pravom hornom rohu formulára sa zobrazia sa základné údaje o dodávateľovi

Detail prihlášky TEST YMS, TT a.s., (IČO 36224111) Vyhľadaj subjektu

Evidenčné číslo prihlášky
24-1212-00029
Dátum vyplnenia prihlášky
Dodávateľ
YMS, TT a.s.
Množiteľ
test
Typ prihlášky
Prihláška na uznávanie množiteľského porastu
Umiestnenie porastu

Základné informácie

Dodávateľ Zrušiť **Pokračovať**

V prvej časti formulára sa zobrazujú údaje evidované v centrálnom štátnom registri. Tieto údaje sú informačné, nie je možné ich meniť. V prípade potreby doplnenia adresy subjektu a kontaktu upravte profil Vašej organizácie v Profil organizácie.

Názov subjektu
YMS, TT a.s.

IČO
36224111 IČ DPH (VAT)
SK2021612461

DIČ
2021612461

Dátum vzniku
04.01.2022 Dátum zániku
05.04.2022

Právna forma
Akčiová spoločnosť

Telefón
0902 348 1921 Email

Fakturačné údaje

IBAN
BIC SWIFT
TATRSKBX

Adresa subjektu

Typ adresy	Obec	Ulica	Orientačné číslo	Súpisné číslo	PSC	Štát
Slidlo práv...	Bergen	Postfach ...			29293	Nemecká...
Kontaktn...						Alandy
Adresa m...	Jasov	Pri Bodve	14	613	04423	Slovensk...
Miesto p...						Slovensk...

7. po kliknutí na tlačidlo „**Pokračovať**“ v pravom hornom rohu formulára sa zobrazí ďalšia záložka so základnými údajmi o množiteľovi, kde je možné doplniť kontaktné osoby

Detail prihlášky TEST YMS, TT a.s., (IČO 36224111) Vyber subjektu

Evidenčné číslo prihlášky: 24-1212-00029
 Dátum vyplnenia prihlášky
 Dodávateľ: YMS, TT a.s.
 Množiteľ: test
 Typ prihlášky: Prihláška na uznanie množiteľského porastu
 Umiestnenie porastu

Základné informácie
 Dodávateľ

Množiteľ
 Umiestnenie množiteľského porastu
 Identifikácia množiteľského porastu
 Prílohy žiadosti

Množiteľ Zrušiť Pokračovať

Nápoveda pre podanie prihlášky

Názov subjektu: test
 IČO: 22222222 IČ DPH (VAT):
 DIČ:
 Dátum vzniku: Dátum zániku:
 Právna forma: Zastúpenie zahraničnej právnickej osoby
 Telefón: Email:

Fakturačné údaje
 IBAN:
 BIC SWIFT:

Adresa subjektu ...

Typ adresy	Obec	Ulica	Orientačné číslo	Súpisné číslo	PSČ	Štát
Kontaktn...						Belgické ...

Kontakt Pridať kontaktnú osobu ...

Rýchle vyhľadávanie ...

Druh kontaktu	Titul	Meno	Priezvisko	Titul za menom	Telefón	Email
Žiadne záznamy						

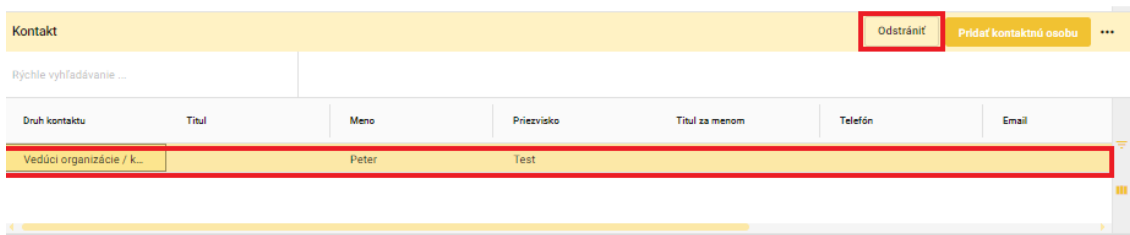
8. po kliknutí na tlačidlo „**Pridať kontaktnú osobu**“ sa vytvorí nový záznam, v ktorom sa vyplnia údaje nového kontaktu

Kontakt Pridať kontaktnú osobu ...

Rýchle vyhľadávanie ...

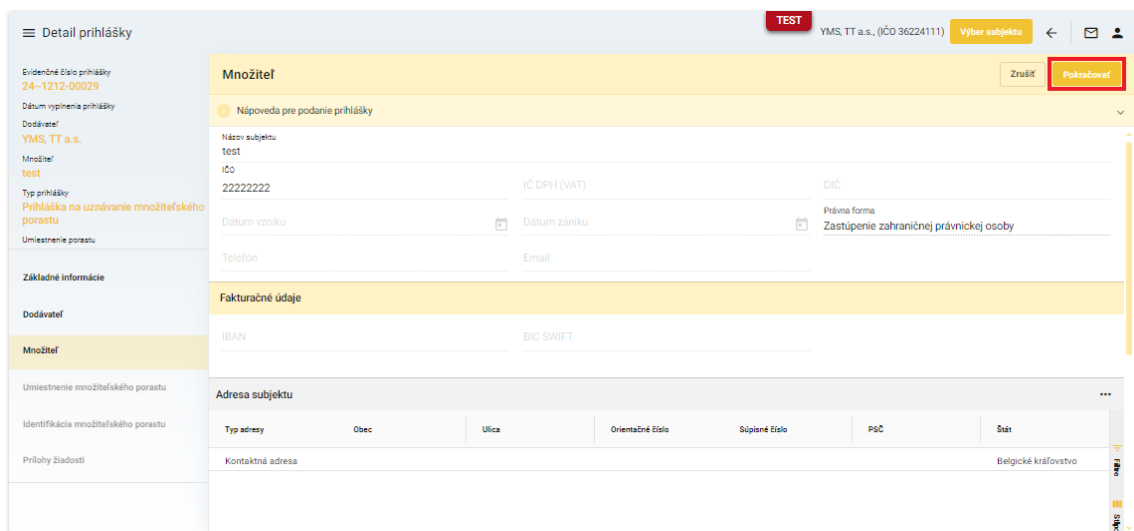
Druh kontaktu	Titul	Meno	Priezvisko	Titul za menom	Telefón	Email
[New contact entry form]						

9. odstránenie záznamu kontaktnej osoby sa vykoná tlačidlom „**Odstrániť**“ po označení požadovaného záznamu



10. pre aktualizáciu údajov kontaktu je potrebné záznam označiť a následne vykonať v údajoch požadované zmeny

11. po aktualizácii údajov o kontaktoch sa pokračuje na ďalšiu záložku tlačidlom v pravom hornom rohu formulára



12. v ďalšom kroku sa vyberie lokalita umiestnenia množiteľského porastu, prípadne sa vyplnia doplnujúce údaje k umiestneniu a pokračuje sa na ďalšiu záložku tlačidlom v pravom hornom rohu formulára

Detail prihlášky

TEST YMS, TT a.s., (IČO 36224111) Vyber subjektu

Evidenčné číslo prihlášky: 24-1212-00029

Dátum vyplnenia prihlášky

Dodávateľ: YMS, TT a.s.

Množiteľ: test

Typ prihlášky: Prihláška na uznávanie množiteľského porastu

Umiestnenie porastu

Základné informácie

Dodávateľ

Množiteľ

Umiestnenie množiteľského porastu

Identifikácia množiteľského porastu

Prílohy žiadosti

Lokalita Pokračovať

Vypíšte potrebné údaje formulára. Kataster systém automaticky doplní po výbere správnej lokality LPIS a parcely. Ak je potrebné spresnite informáciu o vybranom umiestnení doplnením informácie k umiestneniu.

Kataster

Lokalita LPIS

Parcela

Okres

Doplnujúce informácie k umiestneniu

Hľadaf kat. územie

50 km

OpenStreetMap contribútor

13. vyplnia sa údaje o množiteľskom poraste a pokračuje sa na ďalší krok tlačidlom v pravom hornom rohu formulára

Detail prihlášky

TEST YMS, TT a.s., (IČO 36224111) Vyber subjektu

Evidenčné číslo prihlášky: 24-1212-00029

Dátum vyplnenia prihlášky

Dodávateľ: YMS, TT a.s.

Množiteľ: test

Typ prihlášky: Prihláška na uznávanie množiteľského porastu

Umiestnenie porastu: Dubovica / 0125/1

Základné informácie

Dodávateľ

Množiteľ

Umiestnenie množiteľského porastu

Identifikácia množiteľského porastu

Prílohy žiadosti

Identifikácia množiteľského porastu Zrušiť Pokračovať

Nápoveda pre podanie prihlášky

Druh

Odroda

Neregistrovaná odroda v CUR

Kategória

Generácia

Výmera

Množstvo vysiateho osiva v kg

Predplodiny

Porast pestovaný v ekologickom systéme hospodárenia

Prehliadka za účelom vystavenia Rastlinného pasu

TIP : V prípade, že sa odroda množiteľského porastu nenachádza v ponúkanom zozname, je možné po zaškrtnutí príslušného políčka vyplniť nový názov neregistrovanej odrody

14. v ďalšej záložke sa po kliknutí na vyznačené riadky vložia povinné prílohy žiadosti

The screenshot shows the 'Prílohy žiadosti' (Attachments) section of a web application. The left sidebar contains navigation links for 'Detail prihlášky', 'Základné informácie', 'Dodávateľ', 'Množitel', 'Umiestnenie množiteľského porastu', 'Identifikácia množiteľského porastu', and 'Prílohy žiadosti'. The main content area is titled 'Prílohy žiadosti' and includes sections for 'Zoznam povinných dokumentov' (List of mandatory documents), 'Súhlas šľachtiteľa s množením odrody' (Breeder's consent to multiplication of the variety), 'Správa z prehliadky množiteľského porastu' (Management of the multiplication variety inspection), and 'Zoznam dokumentov' (Document list). Two red boxes highlight the upload fields for the consent and inspection documents, both containing the text 'Sem nahrajte súbor' (Upload file here). The document list table is currently empty, showing 'Žiadne záznamy' (No records).

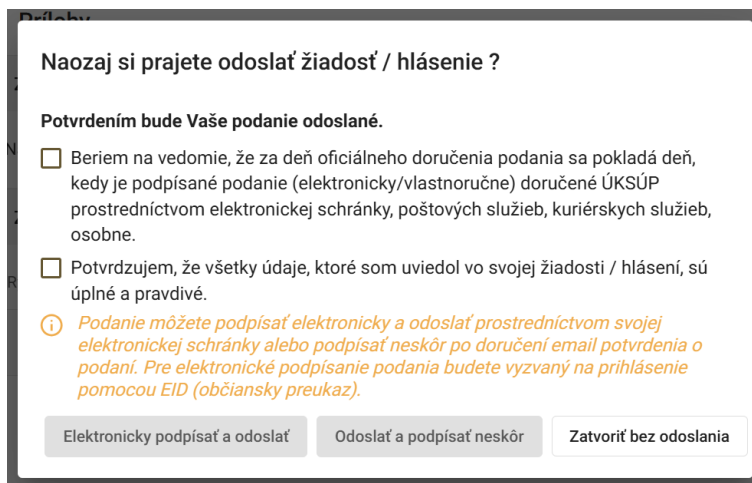
15. umožnené je priložiť aj ďalšie súbory, najskôr je potrebné vybrať typ priložaného dokumentu a následne po priložení všetkých dokumentov sa žiadosť odosiela prostredníctvom tlačidla v pravom hornom rohu formulára

This screenshot shows the same 'Prílohy žiadosti' form as above, but with the 'Odoslať žiadosť' (Send application) button highlighted in a red box in the top right corner. The document list table remains empty, and the overall layout is consistent with the previous image.

Elektronické podpísanie podania

Vybrané podania, ktoré vyžadujú podpísanie, môžete podpísať elektronicky prostredníctvom kvalifikovaného elektronického podpisu (KEP) občianskym preukazom. V prípade, že chcete podanie elektronicky podpísať priamo pri podávaní podania, postupujte podľa nasledovných krokov.

1. Po kliknutí na tlačidlo „Odoslať podanie“, sa zobrazí modálne okno na potvrdenie odoslania žiadosti a správnosti uvedených údajov.



Naozaj si prajete odoslať žiadosť / hlásenie ?

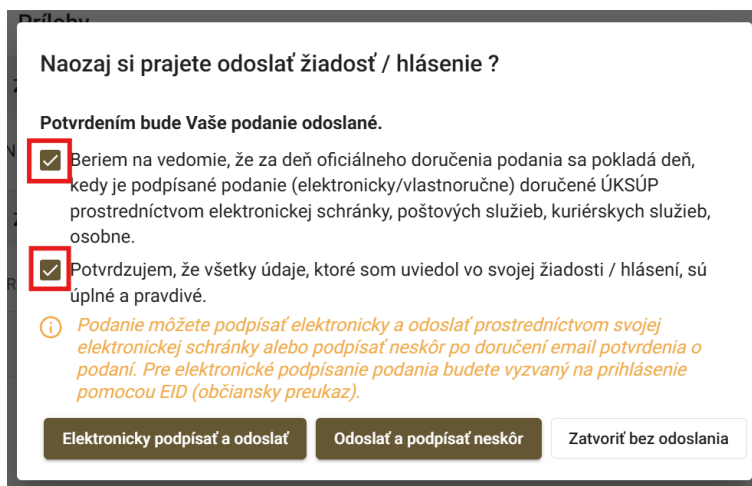
Potvrdením bude Vaše podanie odoslané.

- Beriem na vedomie, že za deň oficiálneho doručenia podania sa pokladá deň, kedy je podpísané podanie (elektronicky/vlastnoručne) doručené ÚKSÚP prostredníctvom elektronickej schránky, poštových služieb, kuriérskych služieb, osobne.
- Potvrdzujem, že všetky údaje, ktoré som uviedol vo svojej žiadosti / hlásení, sú úplné a pravdivé.

Podanie môžete podpísať elektronicky a odoslať prostredníctvom svojej elektronickej schránky alebo podpísať neskôr po doručení email potvrdenia o podaní. Pre elektronické podpísanie podania budete vyzvaný na prihlásenie pomocou EID (občiansky preukaz).

Elektronicky podpísať a odoslať Odoslať a podpísať neskôr Zatvoriť bez odoslania

2. Kliknutím označte oba zaškrťavacie polia. Sprístupnia sa tlačidlá v spodnej časti okna.



Naozaj si prajete odoslať žiadosť / hlásenie ?

Potvrdením bude Vaše podanie odoslané.

- Beriem na vedomie, že za deň oficiálneho doručenia podania sa pokladá deň, kedy je podpísané podanie (elektronicky/vlastnoručne) doručené ÚKSÚP prostredníctvom elektronickej schránky, poštových služieb, kuriérskych služieb, osobne.
- Potvrdzujem, že všetky údaje, ktoré som uviedol vo svojej žiadosti / hlásení, sú úplné a pravdivé.

Podanie môžete podpísať elektronicky a odoslať prostredníctvom svojej elektronickej schránky alebo podpísať neskôr po doručení email potvrdenia o podaní. Pre elektronické podpísanie podania budete vyzvaný na prihlásenie pomocou EID (občiansky preukaz).

Elektronicky podpísať a odoslať Odoslať a podpísať neskôr Zatvoriť bez odoslania

3. Kliknite na tlačidlo „Elektronicky podpísať a odoslať“ (následne budete presmerovaní na slovensko.sk pre prihlásenie občianskym preukazom .

Naozaj si prajete odoslať žiadosť / hlásenie ?

Potvrdením bude Vaše podanie odoslané.

Beriem na vedomie, že za deň oficiálneho doručenia podania sa pokladá deň, kedy je podpísané podanie (elektronicky/vlastnoručne) doručené ÚKSÚP prostredníctvom elektronickej schránky, poštových služieb, kuriérskych služieb, osobne.

Potvrdzujem, že všetky údaje, ktoré som uviedol vo svojej žiadosti / hlásení, sú úplné a pravdivé.

i Podanie môžete podpísať elektronicky a odoslať prostredníctvom svojej elektronickej schránky alebo podpísať neskôr po doručení email potvrdenia o podaní. Pre elektronické podpísanie podania budete vyzvaný na prihlásenie pomocou EID (občiansky preukaz).

Elektronicky podpísať a odoslať Odoslať a podpísať neskôr Zatvoriť bez odoslania

V prípade, že nemáte aktivované elektronické podpisovanie dokumentov pomocou občianskeho preukazu, alebo podanie chcete podpísať fyzicky, resp. neskôr, potvrdíte tlačidlo „Odoslať a podpísať neskôr“.

4. Aplikácia Vás automaticky presmeruje na prihlasovaciu stránku portálu Slovensko.sk. Prihláste sa niektorým z dostupných spôsobov.
5. Následne sa zobrazí okno podania, prekryté modálnym oknom s názvom „Sprievodca elektronickým podpísaním podania“. V tomto okne sú uvedené názvy dokumentov na podpis a ich aktuálne stavy podpísania. Ku každému dokumentu prislúcha tlačidlo podpísať, na ktoré je potrebné kliknúť pre začatie podpisovania.

Sprievodca elektronickým podpísaním podania

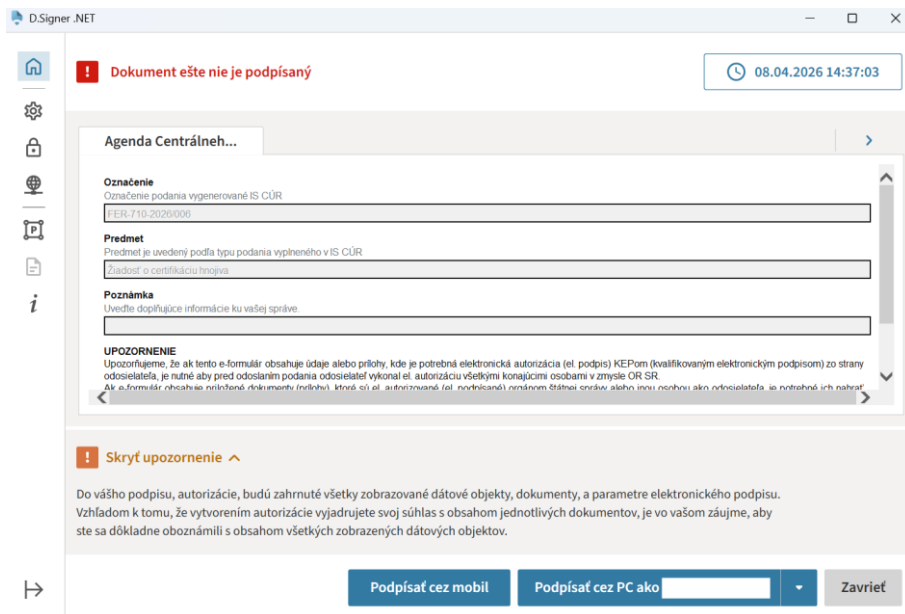
Dokumenty na podpis

Elektronická úradná správa	aktuálny stav: Nepodpísané	Podpísať
Formulár podania	aktuálny stav: Nepodpísané	Podpísať

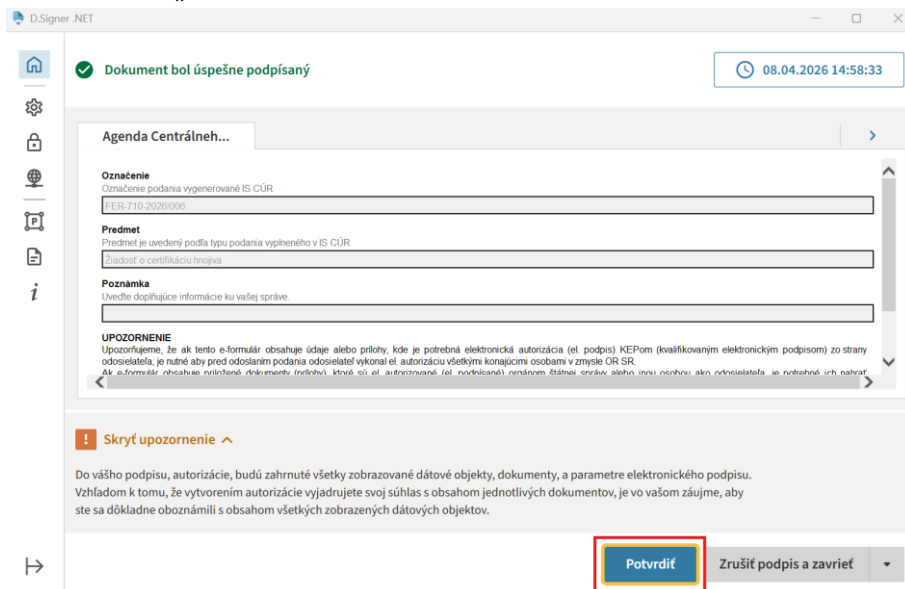
Odoslať podanie Zatvoriť bez odoslania

Podpisuje sa osobitne opis vyplneného podania (Formulár podania) a taktiež sa osobitne podpisuje samotné elektronické podanie (Elektronická úradná správa).

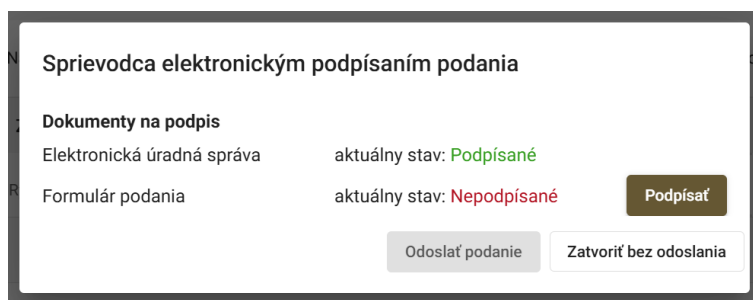
6. Zobrazí sa okno na výber certifikátu a následné podpísanie. Kliknutím na šípku napravo od tlačidla „Podpísať ako...“, sa zobrazia certifikáty na výber. Po vybratí príslušného certifikátu, kliknite na tlačidlo „Podpísať cez PC...“.



7. Budete vyzvaný na zadanie 6-miestneho kódu BOK a následne na zadanie 6-miestneho kódu PIN. Po ich zadaní sa zobrazí okno s oznámením o úspešnom podpísaní dokumentu, v ktorom kliknete na tlačidlo „Potvrdiť“.



8. Znovu sa otvorí okno „Sprivodca elektronickým podpísaním podania“. Aktuálny stav práve podpísaného dokumentu už je zmenený na „Podpísané“ a tlačidlo na podpis daného dokumentu sa už nezobrazuje.



9. Ak je potrebné podpísať viacero dokumentov (V tomto prípade ešte jeden), vyššie popísaný postup zopakujte.

Sprievodca elektronickým podpísaním podania	
Dokumenty na podpis	
Elektronická úradná správa	aktuálny stav: Podpísané
Formulár podania	aktuálny stav: Nepodpísané

10. Po podpísaní všetkých dokumentov kliknite na tlačidlo „Odoslať podanie“.

Sprievodca elektronickým podpísaním podania	
Dokumenty na podpis	
Elektronická úradná správa	aktuálny stav: Podpísané
Formulár podania	aktuálny stav: Podpísané

11. Týmto je podanie podpísané a odoslané do elektronickej schránky ÚKSÚP.
Vo Vašej elektronickej schránke na slovensko.sk nájdete podanie v sekcii „Odoslané“.